

## יבוא ומסחר ללא אחסון

### הגדרות:

|                          |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "אירוע חומרים מסוכנים" – | התרחשות בלתי מבוקרת או תאונה שמעורב בה חומר מסוכן, הגורמת או העלולה לגרום סיכון לאדם ולסביבה, לרבות שפך, דליפה, פיזור, פיצוץ.                                                          |
| "גיליון בטיחות" –        | כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות, סיווג, אריזה, תווי, סימון של אריזות) התשנ"ח, 1998.                                                                                       |
| "המוכר" –                | מי שהעסק קונה ממנו את הרעלים.                                                                                                                                                          |
| "הספר הכתום" –           | כהגדרתו בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) התשנ"א – 1990.                                                                                                                 |
| "העסק" –                 | כל העוסקים ברעלים האמורים, לרבות בעל היתר והתאגיד בו הוא משמש כנושא משרה, ביחד ולחוד.                                                                                                  |
| "הקונה" –                | מי שרוכש את הרעל מהיבואן (בעל היתר זה).                                                                                                                                                |
| "כרטיס בטיחות" –         | כרטיס בטיחות להובלת חומרים מסוכנים, כהגדרתו בתקנות שירותי הובלה התשס"א – 2001.                                                                                                         |
| "מספר או"ם (UN Number) – | מספר בן ארבע ספרות לזיהוי חומר מסוכן או קבוצת חומרים מסוכנים, כפי שנקבע בספר הכתום.                                                                                                    |
| פסולת חומרים מסוכנים –   | פסולת מסוכנת כהגדרתה בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990, למעט פסולת רדיואקטיבית (קבוצת סיכון 7), פסולת נפיצה (קבוצת סיכון 1) ופסולת זיהומית (קבוצת סיכון 6). |
| "קבוצת סיכון" –          | קבוצת סיווג מתוך 9 קבוצות של חומרים מסוכנים המסווגים לפי הספר הכתום.                                                                                                                   |
| "קוד פעולת חירום" –      | קוד המורכב מספרות ואותיות המפרט את הפעולות שיש לנקוט בעת אירוע חומרים מסוכנים, הנגזרת ממספר האו"ם המצוין בגיליון הבטיחות (MSDS).                                                       |
| "שטר מטען" –             | כהגדרתו בחוק שירותי הובלה התשנ"ז – 1997.                                                                                                                                               |

|                |                                                                                                                                                  |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. <b>כללי</b> | 1. תנאים אלה אינם גורעים מדרישות חוק חומרים מסוכנים. ככל שישנם תנאים סותרים בין תנאי היתר זה לתנאי רישיונות או היתרים אחרים תגבר ההוראה המחמירה. |
| 2.             | העסק לא יעסוק ברעלים, בריכוזים או בכמויות שאינם מותרים בנספח א' ללא אישור מראש ובכתב מאת הממונה.                                                 |
| 1.             | היתר זה ניתן הינו לעיסוק ביבוא ומסחר ללא אחסון בלבד. כל עיסוק נוסף, חייב באישור מראש ובכתב מאת הממונה.                                           |
| 2.             | העסק לא יעסוק בעיסוקים שאינם מותרים בפירוט העיסוקים בהיתר ללא אישור מראש                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|-------------|----------------|----------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------|-------------|----------------|
| ובכתב על ידי הממונה.                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
| 3. אין לשנות את מיקום פעילות העסק מהכתובת המצוינת על ההיתר ללא ידוע הממונה מראש וביצוע דרישות הממונה הנוגעות לפינוי עסק העוסק ברעלים ובקשת היתר רעלים חדש למיקום החדש. אין לעסוק בפסולת מסוכנת שאינה תוצר הפעילות השוטפת בעסק ושאינה מצוינת בנספח א', ללא אישור מראש ובכתב מאת הממונה. |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
| 2. מסחר ברעלים                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. העסק יהיה אחראי על הרעלים מעת שחרורם מהמכס עד לקבלתם על ידי הקונה או מי מטעמו, לרבות בקרות אירוע חומרים מסוכנים בו מעורב הרעל.                                                                                               |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2. העסק יהיה אחראי על הרעלים שקנה בארץ, מעת עזיבתם את חצרו של המוכר ועד לקבלתם בחצרו של הקונה או מי מטעמו, לרבות בקרות אירוע חומרים מסוכנים. .                                                                                  |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3. בעל היתר הרעלים יחזיק בעותק של העמוד הראשון של היתר הרעלים של רוכש הרעל וכן העתק העמוד בו מאושר הרעל בטבלת "אחסון וצריכת חומרים מסוכנים" (נספח א' להיתר הרעלים), בטרם העברת החומר לידי של הקונה וישמרו במשרדיו במשך 3 שנים.  |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4. העסק לא ימכור רעלים למי שאינו מחזיק בהיתר רעלים תקף הכולל את הרעל הנמכר בטבלת האחסון וצריכת הרעלים שלו (מבחינת כמות וריכוז).                                                                                                 |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5. העסק לא יקנה רעלים ממי שאינו מחזיק בהיתר רעלים תקף הכולל את הרעל הנמכר בטבלת האחסון וצריכת הרעלים שלו (מבחינת כמות וריכוז), אלא אם המוכר אינו כפוף לדין הישראלי.                                                             |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6. העסק לא יעביר רעלים למי שאינו מחזיק בהיתר רעלים תקף הכולל את הרעל הנמכר בטבלת האחסון וצריכת הרעלים שלו (מבחינת כמות וריכוז).                                                                                                 |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
| 3. הובלה, הספקה של רעלים                                                                                                                                                                                                                                                               | 1. העסק יוביל רעלים רק באמצעות מובילים בעלי היתר רעלים תקף להובלת רעלים וכן , בעלי רישיון מוביל להובלת חומרים מסוכנים, על פי תקנות שירותי הובלת התשס"א – 2001 במידה ונדרש לפי תקנות אלה.                                        |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2. בעסק יוחזקו המסמכים הבאים : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ עותק תקף של היתר הרעלים של המוביל.</li><li>▪ עותק תקף של רישיון המוביל, ככל שהמוביל נדרש לכך.</li><li>▪ עותק של נוהל התגובה המיידית של המוביל.</li></ul> |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3. העסק ינהל "יומן רישום הובלות" בו ינוהל רישום שוטף של כל הובלה של רעלים, כמפורט להלן :                                                                                                                                        |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |
| <table><tr><td>שם חברת ההובלה</td><td>מס' טלפון להתקשרות עם חברת ההובלה</td><td>מועד ההובלה ( תאריך)</td><td>סוג הרעל וכמותו</td><td>נקודת המוצא</td><td>שם הקונה ומענו</td></tr></table>                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                 |             |                | שם חברת ההובלה | מס' טלפון להתקשרות עם חברת ההובלה | מועד ההובלה ( תאריך) | סוג הרעל וכמותו | נקודת המוצא | שם הקונה ומענו |
| שם חברת ההובלה                                                                                                                                                                                                                                                                         | מס' טלפון להתקשרות עם חברת ההובלה                                                                                                                                                                                               | מועד ההובלה ( תאריך) | סוג הרעל וכמותו | נקודת המוצא | שם הקונה ומענו |                |                                   |                      |                 |             |                |
| 4. העסק יספק לקונה, גיליונות בטיחות ( MSDS ) של הרעלים המסופקים על ידו וכן יספק למובילי הרעלים, טרם ההובלה, כרטיסי בטיחות המכילים לפחות את הפרטים הבאים :                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                 |             |                |                |                                   |                      |                 |             |                |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                        | <p>4.1. שמו המסחרי של הרעל ושמו על פי "הספר הכתום".</p> <p>4.2. קבוצת סיכון, מס' או"ם, קוד חירום.</p> <p>4.3. רשימת אמצעי ההגנה האישית לטיפול בחומר, אופן הטיפול, פעולות החירום הנדרשות במקרה של נזק לאריזה/ דליפה/ שריפה והוראות עזרה ראשונה.</p> <p>4.4. מספרי טלפון זמין בכל עת, להתקשרות בעת חירום, לרבות: משטרת ישראל, כיבוי אש, מוקד הסביבה, יצרן החומר/ היבואן.</p> <p>5. שם עורך הכרטיס וכל מידע נוסף הנחוץ להובלה בטוחה של הרעל.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>4. פסולת מסוכנת</b></p>                          | <p>1. העסק לא יעסוק בפסולת חומרים מסוכנים.</p> <p>2. פסולת חומרים מסוכנים שנוצרה במסגרת עיסוקו הרגיל של העסק, לרבות כתוצאה מאירוע חומרים מסוכנים, אחסון חירום של חומרים וכדומה תטופל לפי כל דין.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>4. הערכות לחירום</b></p>                         | <p>1. העסק יאחסן רעלים רק אצל מי שהוא בעל היתר רעלים מתאים לאחסון רעלים אלה בכמויות ובריכוזים המתאימים. העסק ישמור עותק מהעמוד הראשון של היתר הרעלים של המאחסן, וכן של העמוד המתאים בטבלת הרעלים המותרים להחזקה שלו בה מצוינים החומרי סאותם הוא מעוניין לאחסן, במשך 3 שנים, ויצגו לממונה לפי דרישתו.</p> <p>2. העסק יכין ויפעיל בעת אירועי חומרים מסוכנים נוהל תגובה מיידית לאירוע חומרי מסוכנים (להלן – נוהל תגובה מיידית) אשר יגדיר את האחריות, הסמכויות והפעולות לביצוע בעת אירוע חומרים מסוכנים. הנוהל ייכתב לפי התבנית הקבועה <b>בנספח 1</b> לתנאים אלה.</p> <p>3. העסק יעדכן את נוהל התגובה המיידית, אחת לשנה ועם כל שינוי באחד מסעיפיו. תאריך העדכון יצוין על גבי העמוד הראשון של הנוהל ולצידו חתימת בעל ההיתר.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>5. תגובה מיידית בעת אירוע חומרים מסוכנים</b></p> | <p>1. העסק יפעל בעת אירוע חומרים מסוכנים בהתאם לנוהל התגובה המיידית ובהתאמות הנדרשות.</p> <p>2. העסק ידווח למוקד הסביבה על כל אירוע חומרים מסוכנים הכולל רעלים השייכים לו וטרם הגיעו לחצרו של הקונה, באופן מיידי ולא יאוחר מ 5 דקות מעת גילוי האירוע על ידי העסק לרבות באמצעות גלאים, דיווח של עובד או אדם אחר, או בכל דרך אחרת.</p> <p>3. (טלפון מוקד הסביבה - 6911 * (במכשירים ללא כוכבית פעילה: 1222-6911)).</p> <p>4. העסק יסייע וימסור כל מידע הנדרש לטיפול באירוע, לגופי החירום וההצלה.</p> <p>5. העסק לא יזמין שירותי הובלה בטרם הכין נוהל תגובה מיידית המתואם עם המוביל, הקונה והמוכר (אם הקונה/מוכר בארץ) נוהל התגובה יהיה ייעודי לכל לקוח ויכלול את הפרטים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• נוהל הקפצת צוות חירום מיומן למקום האירוע (אנשי צוות החירום יהיו מטעם העסק/ הקונה/ המוביל או גורם חיצוני ייעודי לטיפול באירועי חומרים מסוכנים, הקשור בהתחייבות עם אחד מהגורמים האמורים). הנוהל יוצג לממונה על פי דרישתו.</li> <li>• חובת דיווח בהתאם לאמור בסעיף 2 לפרק זה (5).</li> </ul> |

